

## 駐車場利用申込書

物件名称		No.	
所在地			

\* 下記太枠内にご記入の上FAXにて返信下さい

車種名		ナンバー		
排気量		車体色		
申込人(契約者)	フリガナ	申込人現住所	電話	
	氏名		FAX	
	生年月日		携帯	
	フリガナ		〒 -	
	勤務先名称			現住所
	所属部署			
	業種			
	勤務先住所		〒 - 代表電話	
緊急時連絡先	フリガナ	続柄	電話	
	氏名			
	現住所		携帯	
下記「申込事項」を読み、記載内容に相違なく申込致します。記載内容に相違があった場合は直ちに解約となり 契約金は返却されないことを承諾します。尚、謝絶の場合、理由についてはお聞き致しません。 また、本入居申込書の以下の取り扱いについて重ねて承諾致します。 ①入居希望先・家主への提供②入居審査・入居後の管理目的での利用				
平成 年 月 日		申込人	印	
契約希望日	平成 年 月 日	利用希望日	即入居 月 日	

契約期間	駐車料 月額	円	二年契約(再契約手数料1ヵ月)
自 年 月 日	礼金 カ月	円	日割利用料
至 年 月 日	敷金(保証金)	円	仲介手数料 利用の カ月分 円

**「申込事項」・・・お申込にあたって**

\*入居申込書は必ず申込人が自署願います。  
 \*審査の際に公的証明書等をご提出頂く場合がございます。

\*太枠内の申込書欄に未記入部分がある場合には確認のご連絡をする場合がございます。契約後に駐車場位置の変更は出来ませんのでご了承ください。

\*弊社では申込の際に申込金・預かり金等の金銭の受領は一切しておりません。  
 \*審査の結果お断りする場合がございますがその際の理由等は一切お答え出来ませんのでご了承ください。

**契約必要書類(郵送契約可)**

・運転免許証コピー・車検証コピー ・印鑑(シャチハタ不可)

駐車場利用料は毎月28日迄に翌月分の駐車場利用料をお振込み頂きます(振込手数料はお客様負担となります)

**【管 理】**

〒169-0075  
 新宿区高田馬場1-33-6  
 平和相互ビル2階  
**JAM 日本管理 株式会社**  
 JAPAN ASSET MANAGEMENT LTD.  
 (直通)03-5273-9993  
 (FAX)03-5273-9994

営業時間:10:00~18:00迄  
 毎週 水曜日定休日  
 JR高田馬場駅 戸山口改札より徒歩1分

# 住宅用賃貸総合補償保険解約申請書

株式会社 宅建ファミリー共済 御中

下記の通り契約の解約を申請いたします

契約者	申請日	平成 年 月 日	電話 ( ) -
	契約証番号		
	契約者氏名	フリガナ	印
	契約者住所	都道 市・区・ 府県 郡	

原保険期間	平成 年 月 日 から ① 年間 ②
-------	-----------------------

解約日	平成 年 月 日
-----	----------

※解約日はお申し出日（申請日）以降となります

解約返戻金 振込先口座	銀行・信金・信組 郵便局・労金・農協	本店 支店	1 2 普通/当座
	金融機関コード	店舗コード	
	口座名義人（カタカナ記入）	口座番号	

承認書送付先住所（承認書の送付をご希望される場合にご記入ください）	
〒	TEL ( ) -
都道 府県	市・区・ 郡

会社記入欄

解約事由	任意解約・取消
------	---------

返戻 保険料	円
-----------	---

備考欄	代理店コード		会社使用欄
	代理店名		